



COMUNE DI CICCIANO

Città Metropolitana di Napoli

Sede Legale : C.so Garibaldi -80033 Cicciانو

AFFARI GENERALI

UFFICIO AFFARI GENERALI

DETERMINA DEL RESPONSABILE

Registro Generale delle determine: n. 771 del 14-08-2024

Registro Settoriale : n. 264 del 14-08-2024

**Oggetto: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CANDIDARSI
COMPONENTE DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI DI CONCORSI
PUBBLICI INDETTI DAL COMUNE DI CICCIANO PER L'ANNO 2024**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con decreto del Sindaco n. 11 in data 14-06-2023 è stata attribuita alla sottoscritta la Responsabilità del Settore Affari generali e personale;

Dichiarato, in qualità di Responsabile Ufficio Affari Generali, l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e della Sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza, di cui al PIAO 2024/2026;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 7 marzo 2024, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e relativi allegati;

- la deliberazione di CC n. 2 del 5/02/2024 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 e relativi allegati,

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 23/01/2024 avente ad oggetto “ Approvazione sezione organizzativa e capitale umano- sottosezione piano triennale del fabbisogno di personale PIAO 2024/2026”, con la quale sono state previste le assunzioni per l'anno 2024;

- la deliberazione di giunta comunale n. 68 del 20/05/2024 recante “Procedure assunzionali per l'anno 2024: direttiva.” ;

Vista le comunicazioni indirizzate alla Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione , il Lavoro e

le Politiche Sociali ed al Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 4474/2024 del 15/04/2024, con la quale il Responsabile del Settore Affari Generali ha avviato le procedure di selezione per mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.L.gs n. 165/2001 per il reclutamento dei profili professionali di cui al piano triennale del fabbisogno di personale PIAO 2024/2026;

Precisato che l'Ente ha ottenuto l'autorizzazione alle assunzioni previste con deliberazione di GC n. 7 del 23/01/2024 recante oggetto "Approvazione sezione organizzativa e capitale umano- sottosezione piano triennale del fabbisogno del personale", da parte del Ministero dell'Interno- Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali- Direzione Centrale per le Autonomie Locali - COSFEL – Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali- resa con Decisione n. 52 del 28/02/2024;

Atteso che, dopo l'esito infruttuoso della mobilità obbligatoria ex art. 34 bis Dlgs 165/2001, il Comune di Cicciano ha avviato le procedure concorsuali per le assunzioni di :

- ISTRUTTORE TECNICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
- ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
- ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n.94 del 5 agosto 2015, disciplinante la composizione della Commissione esaminatrice nelle procedure concorsuali- art. 80 e ss-;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 02/05/2024 di parziale modifica del Regolamento generale degli Uffici e dei Servizi, operando la riformulazione dell' art. 80 comma 7, come di seguito riportato: *"In tutte le procedure concorsuali, nei casi di carenza o impedimento, comunque motivato, o di incompatibilità del Responsabile del settore competente, la Presidenza della commissione esaminatrice è assegnata al Segretario Generale del Comune di Cicciano e, in assenza di quest'ultimo, ad un esperto esterno competente nella materia del posto messo a concorso/selezione."*

Atteso la necessità di reclutare esperti nelle materie riferite alle posizioni messe a concorso, che possano rivestire il ruolo di componente della Commissione esaminatrice dei suddetti concorsi;

Considerato altresì, necessario che i professionisti che intendano presentare la propria candidatura per essere nominati componenti delle commissioni esaminatrici delle procedure concorsuali di cui alla tabella suindicata, siano esperti di comprovata esperienza nelle materie di concorso, che siano dipendenti di altri enti pubblici e che abbiano avuto esperienze anche in altre commissioni di concorso per assunzione di personale;

Considerato che ai commissari esterni saranno erogati compensi nella misura stabilita dal DPCM del 2 aprile 2020 e dall'art. 18, comma 2, del DPR n. 487/1994 per l'espletamento dell'intera procedura concorsuale, ma non saranno erogate ulteriori somme a titolo di rimborso spesa;

Richiamato il comma 12 dell'art. 3 della L. n. 56/2019 e ss.mm. che recita: *"Gli incarichi di presidente di membro o di segretario di una commissione esaminatrice di un concorso pubblico per l'accesso a un pubblico impiego, anche laddove si tratti di concorsi banditi da un'amministrazione diversa da quella di appartenenza e ferma restando in questo caso la necessità dell'autorizzazione di cui all'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, si considerano ad ogni effetto di legge conferiti in ragione dell'ufficio ricoperto dal dipendente pubblico o comunque conferiti dall'amministrazione presso cui presta servizio o su designazione della stessa"*.

TUTTO CIÒ PREMESSO,

VISTI

- il DPR 487/1994

- Il D.lgs 267/2000
- il D.lgs 165/2001
- la L. 56/2019 e ss.mm.ii.
- Il DPCM 24 aprile 2020
- lo Statuto Comunale
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e ss.mm.ii

RENDE NOTO

A tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti per ricoprire la mansione di componente esperto di una delle commissioni di concorso per le assunzioni di:

- ISTRUTTORE TECNICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
- ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
- ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

CHE è POSSIBILE PRESENTARE

la propria candidatura per il conferimento di incarico di componente di commissione di uno dei concorsi indicati, che siano esperti dotati di provata esperienza e competenza nelle materie oggetto del concorso, e che rivestano, o abbiano rivestito, posizione dirigenziale o direttiva presso altri enti pubblici /PP.AA. di cui all'art. 1 comma 2 del Dlgs 165/2001.

Le domande, contenenti le generalità complete del richiedente, come da modello allegato, devono essere debitamente sottoscritte e trasmesse unicamente a mezzo pec all'indirizzo: protocollo.cicciano.it

entro lunedì 2 settembre 2024 ore 10:00

Il RUP della procedura concorsuale in oggetto indicata, acquisite le candidature, verificata la sussistenza dei requisiti professionali e curriculari richiesti, nominerà il candidato cui assegnare la funzione di componente/Presidente della commissione esaminatrice di concorso, **mediante individuazione diretta** ed in ossequio agli artt. 80 e ss. del vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi, per assicurare anche il rispetto della parità di genere.

I nominativi individuati verranno contattati dal RUP della procedura concorsuale per acquisire le loro disponibilità all'accettazione dell'incarico.

Al soggetto nominato verrà corrisposta l'indennità come stabilita ai sensi e per gli effetti di cui al DPCM del 24 aprile 2020 per aver svolto funzioni di componente della commissione di concorso, ma non sarà corrisposto alcun rimborso spese;

La verifica dell'esistenza di eventuali cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 51 cpc sarà effettuata all'atto dell'insediamento della commissione, durante la prima riunione, dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale. In caso di conflitto di interessi, sarà prontamente sostituito dal supplente.

Informativa resa ai sensi degli artt. 13,14,15 del Regolamento UE n.679/2016. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano i candidati che i dati personali, compresi quelli particolari (cd. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (cd. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Cicciano in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei CCNL. Il trattamento dei dati

forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Cicciano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla presente procedura. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Cicciano nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell' UE.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il comune di Cicciano.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. Del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta al Titolare o al Responsabile del Trattamento o al Responsabile della protezione dei dati. Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia, 11 – 00187 ROMA.

IL RESPONSABILE

BIANCO ROSARIA