



COMUNE DI CICCIANO

Città Metropolitana di Napoli
Sede Legale: Corso Garibaldi – 80033 – Cicciano(NA)
pec: affarigenerali.cicciano@asmepec.it

SETTORE AFFARI GENERALI

AVVISO PUBBLICO

EMERGENZA SANITARIA LEGATA AL DIFFONDERSI DEL VIRUS COVID-19. MISURE DI SOLIDARIETÀ ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE.

Il Responsabile del settore Affari Generali

Vista la Delibera di G.C. n. 126 del 01-12-2020 avente a oggetto “Emergenza sanitaria legata al diffondersi del virus COVID-19. Misure di solidarietà alle attività produttive. Atto di indirizzo”;
Vista la propria determinazione n. del con la quale è stato approvato il presente avviso corredato dallo schema di domanda;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di assegnazione bonus una tantum a fondo perduto, in favore delle attività produttive sospese ai sensi del DPCM 3 novembre 2020

Art. 1 - Obiettivi e finalità

La presente procedura è finalizzata al sostegno delle micro, piccole e medie imprese artigiane, commerciali, industriali e di servizi con unità locale operativa nel territorio del Comune di Cicciano, le cui attività sono sospese o soggette a rimodulazione di orari di apertura ed erogazione del servizio ai sensi del DPCM 3 novembre 2020, mediante la assegnazione di un bonus una tantum.

Art. 2 – Destinatari e requisiti

1. Possono presentare domanda per beneficiare della presente procedurale attività produttive, industriali e commerciali sospese o rimodulate ai sensi del DPCM 3 novembre 2020, con i seguenti requisiti:
 - A) *le attività commerciali al dettaglio, (fatta eccezione per le attività di vendita di generi alimentari e di prima necessità individuate nell'allegato 23)*
 - B) *le attività dei servizi di ristorazione (fra cui bar, pub, pizzerie, ristoranti, gelaterie, pasticcerie)*

Le suddette attività devono essere inoltre in possesso dei seguenti requisiti generali, da attestare mediante autocertificazione:

- avere sede attiva e con unità locale operativa nel territorio del Comune di Cicciano
- aver subito una diminuzione del proprio fatturato relativamente al periodo di vigenza del DPCM del 3-11-2020
- non essere soggette a procedure di liquidazione, a procedure concorsuali

- non aver ricevuto disposizioni di chiusura e/o sospensione dell'attività per illeciti o cause diverse da COVID-19
- essere in regola con la normativa antimafia e non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art.67del D.Lgs.6/9/2011 n.159 (Codice antimafia)
- non essere stato condannato con sentenza passata in giudicato, né essere stato destinatario di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale del legale rappresentante.

Art. 4 – Assegnazione delle risorse

In attuazione di quanto disposto con Deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 01-12-2020, le risorse finanziarie destinate alla presente procedura saranno assegnate mediante formazione di graduatoria tra tutti i soggetti richiedenti ed in possesso dei requisiti di all'art 2 del presente Avviso, che alla scadenza della presentazione delle istanze abbiano formulato idonea domanda, secondo i seguenti criteri di attribuzione di punteggio:

a) numero dipendenti dell'impresa:
 fino a 3 dipendenti: 3 punti oltre
 3 dipendenti: 4 punti

b) tipologia di attività:
 attività per la quale è stata disposta la chiusura con DPCM 3-11-2020: 4 punti
 attività rimasta aperta ma con orari e modalità di erogazione del servizio rimodulati: 2 punti.

c) tempistica dell'invio della domanda:
 a parità di punteggio saranno favorite le richieste pervenute per prime, all'uopo farà fede l'orario di consegna del protocollo o della pec.

Il beneficio assegnato agli aventi diritto utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine della stessa e fino ad esaurimento dei fondi disponibili. sarà erogato sotto forma di contributo una tantum a fondo perduto.

Il presente contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale, regionale e comunale per fronteggiare l'attuale crisi economicofinanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID-19", ivi comprese le indennità erogate dall'INPS ai sensi del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, e, in analogia a queste ultime, non è soggetto a imposizione fiscale, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia.

Art. 5 – Modalità di presentazione delle istanze

L'istanza di partecipazione alla presente procedura va redatta esclusivamente mediante compilazione del modello allegato al presente Avviso, debitamente firmato e corredato da copia di documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità.

L'accesso al beneficio è sotto forma di istanza autocertificata e non comporta la allegazione di altra documentazione.

La predetta documentazione (istanza e documento di identità – in formato .pdf) va inviata a mezzo della PEC, all'indirizzo: protocollo.cicciano@asmepec.it

Oppure consegnata a mano all'ufficio protocollo dell'Ente **previo appuntamento telefonico obbligatorio** con l'addetto, contattando il numero: 081/ 3150424

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 di mercoledì 9 dicembre 2020.

Il modello dovrà essere compilato in ogni sua parte, e secondo le indicazioni in esso contenute, in accordo con quanto disposto nel presente Avviso.

La compilazione incompleta o non corretta del modello, e l'invio in formato non conforme e/o con modalità diversa dalla PEC, o consegna a mano, comportano l'esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Successivamente e compatibilmente con la disponibilità delle risorse economiche assegnate, il Settore AA.GG. si riserva la possibilità di riaprire i termini della procedura ai fini del reperimento di nuove istanze utilizzando i medesimi criteri e modalità di accesso.

Art. 6 – Accertamenti e controlli

I soggetti ammessi aventi diritto al beneficio saranno sottoposti ad accertamenti e controlli a campione relativi a quanto dichiarato in sede di autocertificazione, da parte del Settore AAGG del Comune di Cicciano, anche avvalendosi della collaborazione della Guardia di Finanza, come previsto dalla normativa nazionale vigente, provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Art. 7 – Responsabile del procedimento e informazioni

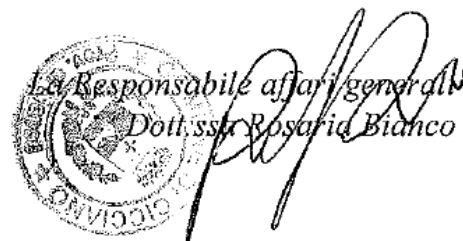
Il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Responsabile del Settore Affari generali dott.ssa Rosaria Bianco.

Art. 8 – Tutela della privacy

I dati di cui il Comune di Cicciano entrerà in possesso a seguito della presente procedura saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D. Lgs. n. 196/2003 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'Avviso medesimo. In particolare, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03:

- i dati personali forniti verranno raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al presente procedimento
- il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento, con supporto cartaceo e/o informatico
- il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo al presente avviso
- i dati non saranno comunicati a soggetti terzi pubblici e privati, né diffusi, se non in adempimento ad obblighi di legge e/o della presente procedura
- il titolare del trattamento è il comune di Cicciano; in ogni momento sarà possibile esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03 nei confronti del titolare del trattamento, rivolgendosi al Comune di Cicciano e indirizzando ogni comunicazione in merito all'attenzione del Responsabile AAGG, Dott.ssa Rosaria Bianco, indicando espressamente il riferimento al procedimento relativo alla procedura di cui al presente Avviso.

Cicciano,


La Responsabile affari generali
Dott.ssa Rosaria Bianco