



Ai Comuni soci dell'Agenzia
dell'area nolana

c.a. Segretari Comunali

p.c. Sindaci

Comunicazione mail

Camposano, 11/04/2018

Oggetto: CUC dell'area nolana - Comunicazione

Con determinazione del 03/04/2018 a firma dello scrivente sono stati approvati due avvisi pubblici per raccogliere manifestazioni di interesse per l'affidamento di servizi di supporto alla Centrale unica di Committenza che si allegano alla presente affinché se ne dia la massima visibilità.

Colgo l'occasione per porgere Distinti saluti

f.to L'Amministratore Unico
Vincenzo Caprio



**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DI
SERVIZI DI SUPPORTO ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'AREA
NOLANA - PROFILO SENIOR**
(approvato con atto dell'A.U. del 03/04/2018)

ART. 1 - SOGGETTO PROMOTORE E FINALITÀ DELL'AVVISO

L'Agenzia Locale di Sviluppo dei Comuni dell'Area Nolana S.C.p.A. - in qualità di società in house di 18 amministrazioni comunali dell'area nolana supporta alcune amministrazioni socie nella gestione delle procedure finalizzate agli acquisti di beni forniture e servizi - avvia un'indagine di mercato al fine di formare un elenco di soggetti dal quale individuare, in conformità alle norme vigenti, professionisti a cui affidare, di volta in volta e nei limiti dell'importo della presente procedura, i servizi di supporto per il corretto funzionamento dell'Ufficio CUC.

ART. 2 - NATURA DELL'AVVISO

La presente indagine non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale, quindi l'eventuale inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale.

La presente procedura prevede la formazione di un elenco di soggetti dal quale verranno scelti, di volta in volta e in risposta al fabbisogno, i professionisti attraverso apposita procedura comparativa, mediante valutazione dei curricula con attribuzione di punteggi di merito.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico al singolo professionista di volta in volta scelto avrà una durata massima di due anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione.

Art. 4 - IMPORTO DELL'INCARICO

Il valore delle singole prestazioni, stimato ai sensi dell'art. 35 e 36 del D.Lgs. 50/2016, inferiore a € 40.000,00 oltre IVA sarà determinato e rapportato alla durata dell'incarico e alle attività da svolgere.

Art. 5 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto l'affidamento di servizi professionali a supporto del Responsabile della CUC dei Comuni dell'Area Nolana, che a titolo indicativo e non esaustivo si riportano di seguito:

1. nella definizione della procedura di gara per la scelta del contraente;
2. nella redazione degli atti di gara, ivi incluso il bando di gara, il disciplinare di gara e la lettera di invito nelle procedure, aperte, ristrette o negoziate;
3. nella definizione di elenchi o di sistemi di qualificazione di operatori economici finalizzati a consentire l'ottimale gestione delle procedure ristrette semplificate e delle procedure negoziate nel rispetto dei principi di imparzialità e rotazione, immediatamente utilizzabili anche dagli enti associati nelle procedure di affidamento di propria competenza;



4. nell'adozione nelle procedure di una modulistica standardizzata ed omogenea;
5. nella partecipazione a Commissione di gara c/o a seggi di gara

L'attività sarà svolta presso gli uffici dell'Agenzia sita in Camposano alla Via Trivice d'Ossa, 28 e prevede un impegno minimo di tre giorni a settimana ovvero una maggiore presenza in caso di necessità dell'ufficio.

Art. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla manifestazione di interesse ed alla successiva valutazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- assenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, co. 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Inoltre è richiesto ai partecipanti

1. Laurea magistrale o specialistica in materie economico finanziarie giuridiche, tecniche e gestionali;
2. Comprovata esperienza almeno triennale, in Pubbliche amministrazioni, Enti pubblici o stazioni appaltanti;

Il possesso dei suddetti titoli e requisiti dovrà risultare dal curriculum vitae che dovrà essere allegato alla manifestazione di interesse a pena di inammissibilità. Tali requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

Le domande pervenute saranno esaminate ai fini della verifica della correttezza e completezza delle stesse e della sussistenza dei requisiti richiesti.

Art. 7 - MODALITA' DI SCELTA DEL PROFESSIONISTA

Al momento del bisogno, la scelta del professionista verrà effettuata a mezzo apposita procedura comparativa durante la quale una Commissione composta da tre membri e presieduta dall'A.U. o da suo delegato esaminerà i *curricula vitae et studiorum* presentati dai candidati al momento dell'iscrizione attribuendo il relativo punteggio di merito mediante l'utilizzo di apposita griglia di cui al successivo art. 8.

Potrà essere previsto anche eventuale colloquio conoscitivo e motivazionale con l'A.U.

Al termine delle operazioni di comparazione e formazione di graduatoria di merito sarà individuato il soggetto/soggetti cui conferire l'incarico in parola.

La graduatoria così formata non avrà alcuna efficacia successiva alla individuazione del professionista e terminerà la sua valenza a seguito della nomina.

Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di selezione dovranno constare da apposito verbale



Art. 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE E TITOLI VALUTABILI AI FINI DELLA SCELTA DEL PROFESSIONISTA

La Commissione all'uopo nominata procederà alla valutazione dei curricula ai fini della formazione della graduatoria per l'individuazione del professionista tenendo conto dell'esperienza e capacità professionali desumibili sulla base del curriculum stesso.

Nella valutazione dei curricula saranno, in particolare, prese in considerazione precedenti esperienze di prestazioni professionali svolte a favore di Pubbliche amministrazioni, Enti pubblici, stazioni appaltanti nonché i seguenti titoli di studio, di servizi e vari di seguito elencati.

1. VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO: MAX 20 PUNTI

I titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'iscrizione, descritti all'art. 6, sono i seguenti con ammessa valutazione:

Titolo	Punteggio attribuibile
Master e specializzazioni post universitari afferenti all'area della PA	3 punti per ogni master o specializzazione fino ad un max di 9 punti
Dottorato di ricerca afferente all'area della PA	5 punti
Seconda Laurea	2 punti
Corsi di specializzazione e Master non attinenti	2 punti per ogni titolo fino ad un max di 4 punti

2. VALUTAZIONE TITOLI DI SERVIZIO: MAX 40 PUNTI

I titoli di servizio consistono in attività prestata in subordinazione, parasubordinazione o altro tipo di collaborazione a favore di PA, Enti pubblici o Stazioni appaltanti (con esclusione del periodo valutato ai fini della partecipazione nella specifica materia) oppure a favori di privati nella materia oggetto dell'incarico.

Titolo	Durata	Punteggio attribuibile
Contratto a tempo determinato, somministrazione lavoro, o altro rapporto di lavoro in favore della PA o Ente pubblico o di Stazione appaltante o di altro soggetto a partecipazione pubblica	Fino a 3 anni	Punti 0
	Da 4 anni in poi	Punti 0,5 per ogni mese di esperienza fino ad un max di 10
Consulenza e supporto o altro rapporto di lavoro (Contratto a tempo determinato, somministrazione lavoro etc) in favore della PA o Ente pubblico o di Stazione appaltante in materia di gare e appalti		Punti 0,5 per ogni mese di esperienza fino ad un max di 10
Partecipazione a Commissioni di gara e/o a seggi di gara		1 punto per ogni partecipazione in qualità di componente, 2 punti



		per ogni partecipazione in qualità di Presidente fino ad un max di 20 punti.
--	--	--

3. VALUTAZIONE TITOLI VARI: MAX 10 PUNTI

Titolo	Punteggio attribuibile
Corsi di formazione e di aggiornamento attinenti	Punti 2 per ogni corso fino ad un max di 6 punti
Corsi di formazione e di aggiornamento non attinenti	Punti 1 per ogni corso fino ad un max di 4 punti

4. VALUTAZIONE COLLOQUIO: MAX 30 PUNTI

Il colloquio, solo eventuale, avrà finalità conoscitive e motivazionali

Art. 9 - MODALITÀ E TERMINE DI RICEZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in oggetto dovranno essere inviate a mezzo PEC all'indirizzo:

agenziaareanolana@pec.it

entro il termine perentorio delle ore 10:00 del giorno 23/04/18.

All' stesso indirizzo dovranno essere altresì indirizzate eventuali richieste di chiarimenti che dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 18/04/2018.

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza sopra indicata

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello Allegato 1 al presente avviso, con allegate:

1. copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore
2. curriculum/a vitae dei professionisti contenente le informazioni precedentemente indicate

Art. 10 - ULTERIORI INFORMAZIONI

L'Agenzia dell'area nolana si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dei servizi che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato e verificato dall'Agenzia previa valutazione comparativa dei curricula pervenuti, tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo.



Art. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i., si informa che i dati forniti dalle imprese, verranno trattati per le finalità connesse alla gara di cui alla presente lettera di invito e per l'eventuale successiva stipula ed esecuzione del contratto.

Per informazioni il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Caprio, disponibile ai contatti della società riportati nella presente lettera

Allegati:

A) manifestazione di interesse contenente dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in ordine al possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale (Allegato A).

Camposano 03/04/2018

L'Amministratore Unico
Vincenzo Caprio



**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DI
SERVIZI DI SUPPORTO ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'AREA
NOLANA - PROFILO JUNIOR
(approvato con atto dell'A.U. del 03/04/2018)**

ART. 1 - SOGGETTO PROMOTORE E FINALITÀ DELL'AVVISO

L'Agenzia Locale di Sviluppo dei Comuni dell'Area Nolana S.C.p.A. - in qualità di società in house di 18 amministrazioni comunali dell'area nolana supporta alcune amministrazioni socie nella gestione delle procedure finalizzate agli acquisti di beni forniture e servizi - avvia un'indagine di mercato al fine di formare un elenco di soggetti dal quale individuare, in conformità alle norme vigenti, professionisti a cui affidare, di volta in volta e nei limiti dell'importo della presente procedura, i servizi di supporto per il corretto funzionamento dell'Ufficio CUC.

ART. 2 - NATURA DELL'AVVISO

La presente indagine non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale, quindi l'eventuale inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale.

La presente procedura prevede la formazione di un elenco di soggetti dal quale verranno scelti, di volta in volta e in risposta al fabbisogno, i professionisti attraverso apposita procedura comparativa, mediante valutazione dei curricula con attribuzione di punteggi di merito.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico al singolo professionista di volta in volta scelto avrà una durata massima di due anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione.

Art. 4 - IMPORTO DELL'INCARICO

Il valore delle singole prestazioni, stimato ai sensi dell'art. 35 e 36 del D.Lgs. 50/2016, inferiore a € 40.000,00 oltre IVA sarà determinato e rapportato alla durata dell'incarico e alle attività da svolgere.

Art. 5 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'incarico ha per oggetto l'affidamento di servizi professionali a supporto del Responsabile della CUC o a persona da lui delegata, che a titolo indicativo e non esaustivo si riportano di seguito:

1. Assistenza alla redazione degli atti di gara;
2. Realizzazione degli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara nelle seguenti fasi:
 - pubblicazione del bando o dell'avviso sulle piattaforme mit e anac;
 - invio degli inviti nelle procedure ristrette e negoziate;



- supporto nella gestione di tutte le attività afferenti allo svolgimento della procedura di gara nella fase intercorrente tra la pubblicazione del bando e il termine di scadenza per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione;
- gestione della ricezione delle offerte;
- partecipazione a seggi di gara;
- redazione verbali di gara;
- adempimenti simog;
- verifica requisiti

L'attività sarà svolta presso gli uffici dell'Agenzia sita in Camposano alla Via Trivice d'Ossa, 28 e prevede un impegno minimo di tre giorni a settimana ovvero una maggiore presenza in caso di necessità dell'ufficio.

Art. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla manifestazione di interesse ed alla successiva valutazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- assenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Inoltre è richiesto ai partecipanti una

- Comprovata esperienza, almeno triennale, in PA, Enti pubblici, nell'ambito della materia oggetto dell'incarico (gare e appalti), e/o in aziende private.

Il possesso dei suddetti titoli e requisiti dovrà risultare dal curriculum vitae che dovrà essere allegato alla manifestazione di interesse a pena di inammissibilità. Tali requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

Le domande pervenute saranno esaminate ai fini della verifica della correttezza e completezza delle stesse e della sussistenza dei requisiti richiesti.

Art. 7 - MODALITA' DI SCELTA DEL PROFESSIONISTA

Al momento del bisogno, la scelta del professionista verrà effettuata a mezzo apposita procedura comparativa durante la quale una Commissione composta da tre membri e presieduta dall'A.U. o da suo delegato esaminerà i *curricula vitae et studiorum* presentati dai candidati al momento dell'iscrizione attribuendo il relativo punteggio di merito mediante l'utilizzo di apposita griglia di cui al successivo art. 8.

Potrà essere previsto anche eventuale colloquio conoscitivo e motivazionale con l'A.U.

Al termine delle operazioni di comparazione e formazione di graduatoria di merito sarà individuato il soggetto/soggetti cui conferire l'incarico in parola.



Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di selezione dovranno constare da apposito verbale

La graduatoria così formata non avrà alcuna efficacia successiva alla individuazione del professionista e terminerà la sua valenza a seguito della nomina.

Art. 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE E TITOLI VALUTABILI AI FINI DELLA SCELTA DEL PROFESSIONISTA

La Commissione all'uopo nominata procederà alla valutazione dei curricula ai fini della formazione della graduatoria per l'individuazione del professionista tenendo conto dell'esperienza e capacità professionali desumibili sulla base del curriculum stesso.

Nella valutazione dei curricula saranno, in particolare, prese in considerazione precedenti esperienze di prestazioni professionali svolte a favore di stazioni appaltanti nonché i seguenti titoli di studio, di servizi e vari di seguito elencati.

A. VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO: MAX 4 PUNTI

I titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'iscrizione, descritti all'art. 6, sono i seguenti con annessa valutazione:

Titolo	Punteggio attribuibile
Laurea	1 punto
Corsi di specializzazione e Master	1 punto per ogni titolo fino ad un max di 3 punti

B. VALUTAZIONE TITOLI DI SERVIZIO: MAX 45 PUNTI

I titoli di servizio consistono in attività prestata in subordinazione, parasubordinazione o altro tipo di collaborazione a favore di PA, Enti pubblici o Stazioni appaltanti (con esclusione del periodo valutato ai fini della partecipazione nella specifica materia) oppure a favori di privati nella materia oggetto dell'incarico.

Titolo	Durata	Punteggio attribuibile
Contratto a tempo determinato, somministrazione lavoro, o altro rapporto di lavoro, in favore della PA o Ente pubblico o di Stazione appaltante o di altro soggetto a partecipazione pubblica o aziende private nell'ambito della materia oggetto dell'incarico (gare e appalti)	Fino a 3 anni	Punti 0
	Da 4 anni in poi	Punti 0,5 per ogni mese di esperienza fino ad un max di 10
Partecipazione in qualità di componente a Commissione di gara e/o a seggi di gara		1 punto per ogni partecipazione e fino ad un max di 35 punti.



C. VALUTAZIONE TITOLI VARI: MAX 21 PUNTI

Titolo	Punteggio attribuibile
Corsi di formazione e di aggiornamento attinenti	Punti 5 per ogni corso fino ad un max di 15 punti
Corsi di formazione e di aggiornamento non attinenti	Punti 2 per ogni corso fino ad un max di 6 punti

D. VALUTAZIONE COLLOQUIO: MAX 30 PUNTI

Il colloquio, solo eventuale, avrà finalità conoscitive e motivazionali

Art. 9 - MODALITÀ E TERMINE DI RICEZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in oggetto dovranno essere inviate a mezzo PEC all'indirizzo:

agenziaareanolana@pec.it

entro il termine perentorio delle ore 10:00 del giorno 23/04/18.

All' stesso indirizzo dovranno essere altresì indirizzate eventuali richieste di chiarimenti che dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 18/04/2018.

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza sopra indicata

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello Allegato 1 al presente avviso, con allegate:

1. copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore
2. curriculum/a vitae dei professionisti contenente le informazioni precedentemente indicate

Art. 10 - ULTERIORI INFORMAZIONI

L'Agenzia dell'area nolana si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dei servizi che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato e verificato dall'Agenzia previa valutazione comparativa dei curricula pervenuti, tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo.

Art. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i., si informa che i dati forniti dalle imprese, verranno trattati per le finalità connesse alla gara di cui alla presente lettera di invito e per l'eventuale successiva stipula ed esecuzione del contratto.



Per informazioni il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Caprio, disponibile ai contatti della società riportati nella presente lettera

Allegati:

A) manifestazione di interesse contenente dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in ordine al possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale (Allegato A).

Camposano 03/04/2018

L'Amministratore Unico
Vincenzo Caprio